

東京2025世界陸上財団における契約・調達について

当財団との取引を希望される事業者の皆様へ手続・留意事項のご案内

目次

1. はじめに
2. 当財団の契約・調達における方針及び原則
3. 契約・調達方法について
4. 契約・調達手続の流れ
 - (1) 事前登録
 - (2) 契約・調達案件の確認・希望申込
 - (3) 事業者選定
 - (4) 入札参加資格要件
 - (5) 契約書の締結
 - (6) 履行の完了
5. 契約履行にあたってのお願い
6. 契約結果等の公表について

1. はじめに

東京2025世界陸上財団との取引を希望される皆様へ

当財団では、東京で2025年に開催される世界陸上大会の開催に向けて、工事、設備、物品、役務等の契約・調達を進めています。

契約・調達にあたっては、大会の円滑な準備及び成功に向けて、限られた予算の中で、最大の効果が発揮できるよう、「必要なもの」を「必要な分」だけ「必要なとき」に「最も安い価格」で調達することを基本に考えています。

本資料をお読みいただくことで、事業者の皆様にご当財団の契約・調達の仕組みや手続き等を知っていただき、円滑な契約・調達事務の執行につながることにできれば幸いです。

2. 当財団の契約・調達における方針及び原則

当財団の契約・調達行為は、東京2025世界陸上競技選手権大会の円滑な準備及び成功に向けて、**公正性、経済性及び透明性の確保**を図りながら、**適正に実施する**ものとします。

当財団の契約・調達行為は、次の定めるところにより遂行することとしています。

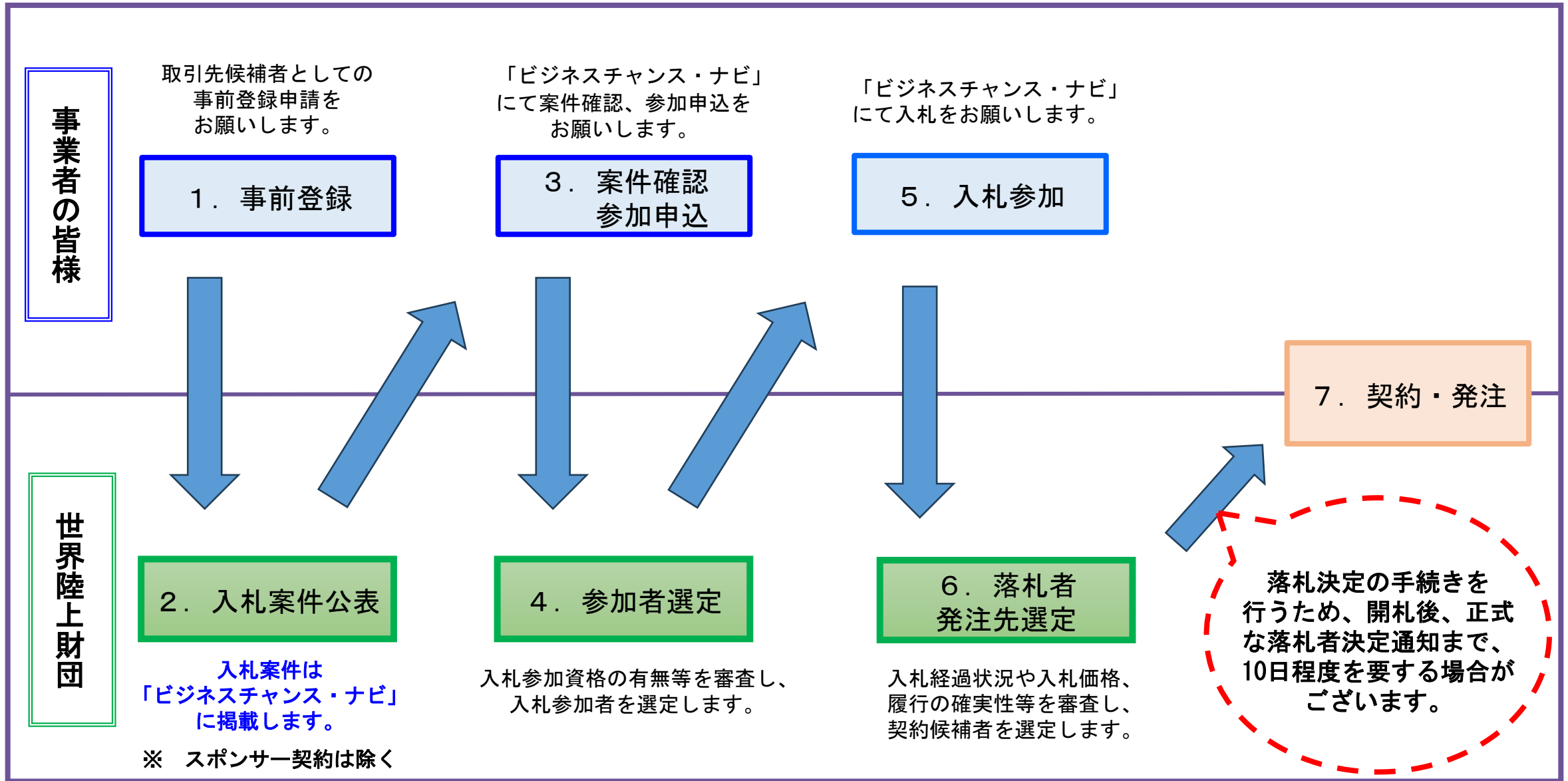
- 1 契約・調達する物品等の価格は、競争力のある最低価格を原則とすること。
- 2 契約・調達する物品等の品質・仕様は、その用途に対し、適正なものであること。
- 3 契約・調達する物品等の数量は、大会準備及び運営業務の円滑な遂行に支障が生じない必要最小限とし、経済上の利益を損なわないものであること。
- 4 契約・調達する物品等の納期は、大会準備及び運営業務の円滑な遂行に支障なく、かつ発注、納入検収、在庫管理などに要する費用を最小ならしめること。

3. 契約方法について

当財団では、以下の4つの方式により、契約相手先を選定します。

区分	概要
競争入札	○ 原則とする契約方法 ※ 東京都に準じて「希望制指名競争入札」を原則とする ○ 入札は、電子入札システム（ビジネスチャンス・ナビ）を活用して実施
複数見積契約	○ 複数の事業者から見積を徴取して最も低い見積額を提示したものと契約
プロポーザル方式契約	○ 契約の性質・目的が競争入札等に適さず、企画内容の提案により契約相手を選定する必要があるときに実施 ○ 企画提案は審査会で審査し、契約相手を選定
特別契約	○ 単数見積による契約 ○ 緊急性がある場合や、入札・複数見積に付することが不利・不適切と認められる場合、予定価格が100万円未満の場合、官公庁等との契約の場合などに実施可能

4. 契約・調達手続の流れ



4. 契約・調達手続の流れ

(1) ー 1 事前登録

当財団との取引を希望される事業者様は、
「ビジネスチャンス・ナビ」及び「東京都競争入札参加有資格者名簿、
全省庁統一資格名簿等」への事前登録をお願いします。

ビジネスチャンス・ナビ

※当財団では、取引事業者様を選定するにあたり、主に中小企業受注拡大プロジェクト推進協議会が管理及び運営する「ビジネスチャンス・ナビ」を活用してまいります。
そのため、取引を希望する事業者様は、「**ビジネスチャンス・ナビ**」への事前登録を行ってください。

※なお、登録方法等については、[ビジネスチャンス・ナビとは？ \(chancenavi.jp\)](http://chancenavi.jp)に掲載されていますので、ご確認ください。

登録には通常 10 営業日程度の期間を要します。

申請の混み具合により、さらに期間を要する場合がございますので、
お早めのご登録をお願いいたします。

4. 契約・調達手続の流れ

(1) ー2 事前登録

当財団との取引を希望される事業者様は、
「ビジネスチャンス・ナビ」及び「東京都競争入札参加有資格者名簿、
全省庁統一資格名簿等」への事前登録をお願いします。

東京都競争入札参加有資格者名簿、全省庁統一資格名簿等

※契約を希望する事業者様につきましては、東京都競争入札参加有資格者名簿、
全省庁統一資格名簿等に基づき、財団内での審査を経て、事業者様を契約先候補と
いたします。

そのため、取引を希望する事業者様は、「東京都競争入札参加有資格者名簿、全省庁
統一資格名簿等」への事前登録を行ってください。

※登録方法等はこちらから ↓

[電子調達システム \(tokyo.lg.jp\)](http://tokyo.lg.jp)

[全省庁統一資格について | 調達ポータル \(p-portal.go.jp\)](http://p-portal.go.jp)

登録には時間を要する場合がございますので、お早めのご登録をお願いいたします。

4. 契約・調達手続の流れ

(2) 契約・調達案件の確認・希望申込

当財団では、競争入札に付する案件を
「ビジネスチャンス・ナビ」で公表します。

公表案件をご覧いただき、参加を希望される場合には、
「ビジネスチャンス・ナビ」にて参加申込をお願いします。

※「ビジネスチャンス・ナビ」において、契約・調達案件の仕様書、入札への参加資格、入札期日などを公表し、入札参加希望者を募ります。
入札への参加申込をいただいた事業者様について、
入札に参加いただくかどうかを総合的に審査し選定させていただきます。
選定の結果については、各事業者様へ「ビジネスチャンス・ナビ」を通じて
お知らせいたします。

4. 契約・調達手続の流れ

(3) 事業者選定

契約を希望する事業者様につきましては、東京都競争入札参加有資格者名簿、全省庁統一資格名簿等に基づき、財団内での審査を経て、事業者様を契約先候補といたします。

つきましては、ビジネスチャンス・ナビへの登録のほか、事前に東京都競争入札参加有資格者名簿、全省庁統一資格名簿等へのご登録もお願いいたします。

※また、次のいずれかに該当する場合は、当財団と取引できません。

- ・ 当該取引に係る契約を締結する能力を有しない者
- ・ 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
- ・ 東京都暴力団排除条例第2条第4号に規定する暴力団関係者であることが明らかな者又は東京都が東京都契約関係暴力団等対策措置要綱第5条第1項の規定による排除措置期間中の者として公表した者

※上記以外にも、当財団と取引できない場合がございます。

4. 契約・調達手続の流れ

(4) - 1 入札参加資格要件

以下に定める全ての要件を満たし、記載事項に同意していただいた事業者様のみ入札に参加することができます。

- (1) 東京都競争入札参加有資格者名簿、全省庁統一資格名簿又は各省庁の競争入札参加資格有資格者名簿のいずれかに登録されていること
- (2) 東京2025世界陸上財団が定める標準契約書を用いて契約締結することに同意すること
※標準契約書の「賠償の予定」に記載する談合その他不正行為等を行った場合に支払う賠償額を契約金額相当額と定めていることに留意
※詳細は本誌14ページ参照
- (3) 結果について、入札経過調書等により事業者名及び入札金額が公表されることに同意すること
※詳細は本誌17ページ参照
- (4) その他、仕様書記載の入札資格要件等を満たしていること

※入札参加資格要件は、個別案件によって変わる場合がございますので、入札に参加する際にかならずご確認ください。

4. 契約・調達手続の流れ

(4) - 2 入札参加資格要件

以下に定める全ての要件を満たし、記載事項に同意していただいた事業者様のみ入札に参加することができます。

(5) 東京都の「東京都競争入札参加有資格者指名停止等措置要綱（平成18年4月1日付17財経総第1543号）」に基づく指名停止期間中でないこと。

①東京都の取扱いに準じ、入札参加後、契約締結までに指名停止を受けた事業者とは、
契約締結できません。

②過去3年間（※）に都の指名停止を受けた事業者が入札の結果、落札候補者となった場合には、
不正行為防止に係る誓約と再発防止策を記載した誓約書を提出すること。

※基準日の3年前の日から起算して3年間。基準日とは、各四半期の初日（4月1日、7月1日、
10月1日及び1月1日）のうち、発注予定の公表を開始する日の直前のものをいう。ただし、
発注予定の公表を開始する日が各四半期の初日の場合は、該当する各四半期の初日とする。

※入札参加資格要件は、個別案件によって変わる場合がございますので、入札に参加する際にかならずご確認ください。

4. 契約・調達手続の流れ

【注意事項】

入札が無効となる場合

- (1) 指定された日時までに入札書が当法人に到達しない入札
- (2) 私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号）等に抵触する行為、
入札前に他の入札参加者を探る行為、落札者の決定前に、他の入札参加者に対して入札価格を意図的に
開示する行為、及び他の入札参加者の入札価格を聞きだす行為を行った者が行った入札
- (3) 入札書の記載事項が不明な入札又は改ざんや訂正の痕跡のある入札
- (4) 入札書に記名又は押印のない入札
- (5) 第三者の代理を兼ねた者又は2人以上の第三者を代理している者が行った入札
- (6) 明らかに連合によると認められる入札
- (7) (1)～(6)に定める場合のほか、財団が特に指定した事項に違反した者が行った入札

上記以外にも、当財団との取引資格を満たしていない場合は、入札が無効となります。

4. 契約・調達手続の流れ

【注意事項】

落札者決定を取り消す場合

- (1) 当該取引に係る契約を締結する能力を有しない者、破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者、東京都暴力団排除条例第2条第4号に規定する暴力団関係者であることが明らかな者又は東京都が東京都契約関係暴力団等対策措置要綱第5条第1項の規定による排除措置期間中の者として公表した者
- (2) 当該入札への参加資格を有していない場合
- (3) 私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号）等に抵触する行為、
入札前に他の入札参加者を探る行為、落札者の決定前に、他の入札参加者に対して入札価格を意図的に開示する行為、及び他の入札参加者の入札価格を聞きだす行為を行った者が行った入札
- (4) 入札が無効になる行為を行った場合
- (5) 仕様書等で定められた条件等を満たしていない場合

上記以外にも、当財団との取引資格を満たしていない場合は、入札が無効となります。

4. 契約・調達手続の流れ

(5) 契約書の締結

落札者は速やかな契約書の締結をお願いします。

契約約款や仕様書等は当財団から提供いたします。

○主な契約書記載事項

記載事項	・ 契約の目的（件名） ・ 契約金額 ・ 履行期限又は期間 ・ 契約履行の場所 ・ 契約代金の支払又は受領の時期及び方法 ・ 履行遅滞その他債務不履行の場合における遅滞利息、違約金その他の損害金 「持続可能性に配慮した取組」「反社会的勢力の排除」の遵守に係る事項 ・ その他必要な事項
------	--

※契約金額によっては、契約書の作成に代えて必要項目のみを記載した請書となる場合もあります。

※履行確保のため、落札者に契約保証金(契約金額の10%以上)を 求める場合があります。

※財団の標準契約書は、財団ホームページ上で公開しておりますのでご覧ください。

[契約情報](#) | [Tokyo 25](#) | [World Athletics Championships](#)

4. 契約・調達手続の流れ

(6) 履行の完了

契約を締結した事業者様は、履行が完了した際には、直ちに、東京2025世界陸上財団の担当者に対して**納品書、完了届等の履行確認書類**を提出して、検査を受けてください。

なお、検査完了後、契約書の定めに従い、請求書を当財団の担当者へご提出ください。

※当財団では、原則、請求書を受領後、仕様書等に記載の支払方法に基づき契約代金をお支払いいたします。

5. 契約履行にあたってのお願い

法令遵守・安全管理

適切な契約の履行に必要な環境整備・安全管理を行うとともに、法令遵守に努めてください。

担当部署との連携

確実な履行のためにも、当財団担当部署とは密に連携をとってください。

また、業務内容等に変更が生じる際には、柔軟な対応をお願いします。

持続可能性に配慮した取組

国内外の法令及びその精神を遵守し、誠実かつ健全な事業活動を推進することを通じて、持続可能な社会の発展にご協力ください。

広告・宣伝行為の禁止

財団より別途認められた場合を除き、落札者等自身又は落札者等の商品又はサービスと、東京2025世界陸上競技選手権大会とを関連付けてはならず、かつ、そのように受け取られるおそれのある行為をしてはならないものとします。

6. 契約結果等の公表について

財団が締結する契約については、原則として、入札又は見積の経過に加え、その結果についても当財団のホームページ又はビジネスチャンス・ナビで公表いたします。

※契約・調達行為の透明性の向上に向けて、契約締結後は、**都の基準に準じて、入札（見積）経過の状況・契約結果等の詳細情報を公表しています。**

※過去の契約結果等については、[世界陸上財団ホームページ](#)に掲載しておりますので、ご参照ください。

その他の公開情報

標準契約書 → [契約情報 | Tokyo 25 | World Athletics Championships](#)

財団規程類 → [定款・規程 | Tokyo 25 | World Athletics Championships](#)