

2025 年●●月▲▲日

世界陸上マスコット運営事務局 御中

申請者 企業/団体名	(株)■■■■■
申請者 住所	〇〇〇〇 1-1-1
ご担当者連絡先	あいう えお

下記のとおり、東京 2025 世界陸上の等身大マスコット（着ぐるみ）の使用について申請します。

記

1 イベント名	東京2025世界陸上マスコットとのふれあい会				
2 開催日時	2025年●月■日▲時▲▲分から △時△△分まで (予備日* 2025年 月 日 時 分から 時 分まで) ※ 会場都合等での開催日時の変更が見込まれる場合は予備日も記載してください。				
3 開催会場	●●●●				
4 イベントの目的及び内容	広く世界陸上を知ってもらうため、だれでも参加できるようなイベント				
5 イベント概要	インナーイベント / <u>オープンイベント</u> (○をつけてください) ※ 当該イベントの概要が分かる資料を添付してください。				
6 イベント出演スケジュール	イベント当日■時集合、●時~リハーサル、打合せ、▲時本番、★時終了(解散)				
7 希望出演プラン	<u>A: グリーティング</u> / B: パフォーマンス (○をつけてください) 出演に関する相談や質問等 様々なポーシングを求められるが問題ないか				
8 イベントの対象者・参加予定人数	当日整理券配布、50名程度				
9 イベントのお問い合わせ先	氏名 あいう えお TEL 1234 (567) 8910				
10 借受期間	2025年●月■日から2025年●月■日まで				
11 借受担当者	氏名 かきく けこ ((株)●●●● TEL 0198 (765)				
その他 イベント等告知のための東京 2025 世界陸上マスコットのデザイン・写真の使用について					
○ 有 ・ 無 (有に○をつけた場合は、右の詳細を記入)	使用対象物品	ポスター	チラシ	HP	その他 (SNS)
	作成部数	10	100	1	告知、当日リアルタイム配信、事後配信
	使用期間	2025 年○月△日から 2025 年○月△△日まで			

【添付資料】

英語の資料も合わせて作成してください

- ① **イベントの概要が分かる資料** (開催日時、場所、内容、スポンサー等協賛情報、主催・共催等関与団体の情報等)
※ 日本語と英語の資料を作成してください。
※ 他のマスコットとの共演をご希望の場合は、そのマスコットの情報や共演内容等もご記載ください。
- ② **東京 2025 世界陸上マスコットの出演内容が分かる資料**
※ 別添「出演についてのご案内」に記載の、グリーティングもしくはパフォーマンスプランにて出演内容を検討した上で、イベント進行のスケジュール等をご提案ください。
- ③ **宣材写真の使用をご希望の場合は、使用した際のレイアウト案** (デザイン、写真等の使用方法がわかるもの)

記入した申請書 (PDF) を info@seriku-mascot.com 世界陸上マスコット運営事務局 担当)鈴木・田村宛にお送りください。